

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об осуществлении мероприятий по организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханкайского муниципального района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся, и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных образовательных организаций Ханкайского муниципального района, обеспечения обучающихся оптимальным питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям.

1.2. Настоящее Положение определяет общие принципы организации деятельности по обеспечению питанием обучающихся муниципальных учреждений Ханкайского муниципального района.

#### **2. Цели и задачи мероприятий по организации питания обучающихся**

2.1. Целями регулирования настоящего Положения является установление единого порядка организации и предоставления питания, создание условий для совершенствования и повышения эффективности обслуживания питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях Ханкайского муниципального района.

2.2. Основными задачами организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся образовательных организаций инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

#### **3. Общие принципы организации питания обучающихся**

3.1. Питание в муниципальных образовательных организациях может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся:

- в дошкольных образовательных организациях питание осуществляется за счет средств родителей (законных представителей);
- в общеобразовательных организациях питание осуществляется за счет средств краевого бюджета и средств родителей (законных представителей).

Бесплатным питанием один раз в день в период учебного процесса обеспечиваются:

- обучающиеся в 1 – 4 классах включительно;
- обучающиеся в 5 – 11 классах включительно из многодетных семей в Приморском крае;
- обучающиеся в 5 – 11 классах включительно из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Приморском крае;
- обучающиеся в 5 – 11 классах включительно из семей, находящихся в социально опасном положении;
- обучающиеся в 5 – 11 классах включительно из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей, находящихся на полном государственном обеспечении;
- обучающиеся в 5 – 11 классах включительно из числа семей, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.

Бесплатным питанием два раза в день в период учебного процесса обеспечиваются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

Обучающиеся в 1 – 4 классах включительно дополнительно к бесплатному питанию, обеспечиваются один раз в день в период учебного процесса бесплатным молоком или кисломолочным продуктом объёмом не менее 200 мл на одного ребенка.

3.2. Участниками отношений по организации питания обучающихся в образовательных организациях являются: муниципальные образовательные организации, обучающиеся, их родители (законные представители), юридические лица или индивидуальные предприниматели (далее – Организации питания), с которыми заключён соответствующий контракт на организацию питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях.

3.3. Организация питания обучающихся возлагается на руководителя образовательной организации. Образовательная организация по согласованию с Учредителем вправе осуществлять организацию питания самостоятельно или с привлечением Организации питания. Выбор организации питания осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Ответственность за приготовление, хранение пищи и обслуживание в столовой, качество и безопасность питания обучающихся возлагается на Организацию питания, обеспечивающей питание в образовательной организации.

В случае самостоятельного осуществления организации питания образовательная организация обеспечивает приготовление, хранение пищи и обслуживание в столовой, отвечает за качество и безопасность питания.

3.5. При организации питания образовательные организации и Организации питания руководствуются действующими санитарными правилами и нормами, иными правовыми актами регулируемыми вопросы организации питания.

3.6. В общеобразовательных организациях должны быть созданы условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным) и инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей посудой, приборами и мебелью согласно действующим нормам;

- разработан и утвержден порядок питания обучающихся, в котором предусмотрен режим работы столовой, время перемен для приема пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок на питание и т.д.;

### 3.7. Образовательная организация обеспечивает:

- проведение капитального ремонта помещений для организации питания обучающихся, хранения и приготовления (разогрева до готовности) пищи, всех инженерных коммуникаций с учетом требований территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и государственного пожарного надзора;

- проведение ремонта оборудования образовательной организации для организации питания обучающихся;

- устранение аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях пищеблока с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Организации питания;

- оснащение помещений для организации питания обучающихся пожарной сигнализацией, осуществление охраны в нерабочее время материальных ценностей одновременно с общей охраной здания образовательной организации;

- соблюдение температурного режима в помещениях для организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) о необходимости правильного питания.

3.8. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях может осуществляться в следующих формах:

- горячие завтраки (обеда), которые изготавливаются из сырья на пищеблоках общеобразовательных организациях, или поступают в виде полуфабрикатов и доводятся до сведения до готовности на месте, или поступают на пищеблок в готовом виде транспортом Организации питания;

- дополнительное питание – буфеты, на территории столовой, через которые может осуществляться реализация готовых изделий, мучных кондитерских, кулинарных и булочных изделий, буфетной продукции, пищевых продуктов в потребительской упаковке как для обучающихся, так и работников образовательной организации, в условиях свободного выбора и в соответствии с рекомендуемым ассортиментом дополнительного питания, согласно действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.9. Организация питания разрабатывает и согласовывает в органах Роспотребнадзора примерное двухнедельное меню ежегодно перед началом нового учебного года.

Ассортимент дополнительного питания утверждается Организацией питания и согласовывается с руководителем общеобразовательной организации ежегодно перед началом нового учебного года;

3.10. Режим работы столовой должен соответствовать режиму работы общеобразовательной организации. Работа буфетов организуется в течение всего учебного дня.

3.11. Ежедневное меню, с указанием наименований, норм выхода и стоимости блюд, согласовывается с руководителем образовательной организации.

3.12. Контроль за организацией питания обучающихся в образовательной организации осуществляет руководитель образовательной организации.

3.13. Контроль за посещением столовой обучающимися возлагается на ответственного за организацию питания, утвержденного приказом руководителя общеобразовательной организации.

Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую.

3.14. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляют бракеражные комиссии, утверждаемые приказом руководителя образовательной организации.

3.15. В столовой общеобразовательной организации должны находиться:

- бракеражный журнал;
- копии меню за 10 дней и ежедневное меню;
- технологические карты на блюда и изделия по меню;
- калькуляционные карты;
- приходные документы на продукцию;
- документы, подтверждающие качество поступающего сырья, полуфабрикатов (сертификаты соответствия, удостоверение качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, сроках изготовления и реализации продукции);
- книга отзывов и предложений;
- информация об исполнителе и услугах.

3.16. При формировании стоимости рациона питания цена на производимую продукцию, в соответствии с действующими нормативными документами, определяется исходя из стоимости продуктов питания, сырья, полуфабрикатов, приобретаемых по свободным отпускным ценам (цена закупки), и наценки организации питания, определяемой с учетом возмещения фактических затрат на приобретение, доставку, производство и реализацию продукции, прибыли, определяемой установленными предельными размерами.

3.17. Для правильности и своевременности расчета с Организацией питания, ответственный за организацию питания в образовательной организации до 5 числа, месяца следующего за отчетным, готовит утверждаемый руководителем образовательной организации отчет за предыдущий месяц, о фактически отпущенном питании и предоставляет его в Муниципальное казённое учреждение «Служба обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений Ханкайского муниципального района» Приморского края.

#### **4. Полномочия органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района**

4.1. К полномочиям Думы Ханкайского муниципального района относится утверждение объемов финансирования затрат на организацию питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях.

4.2. К полномочиям Администрации Ханкайского муниципального района относится:

- содержание находящихся в зданиях образовательных организаций помещений для питания, обучающихся, в пределах средств, предусмотренных решением Думы Ханкайского муниципального района о местном бюджете на соответствующий финансовый год на обеспечение содержания зданий образовательных организаций. Организациям питания безвозмездно предоставляется электроэнергия, холодная и горячая вода, канализация, отопление, вывоз твердых бытовых отходов и уборка территории образовательной организации для организации питания, данные расходы включаются в состав затрат на содержание имущества;
- определение предельной наценки для организации питания осуществляющей питание обучающихся, в муниципальных образовательных организациях, исходя из фактических затрат на приобретение, доставку, производство и реализацию продукции, прибыли;

