

ПОЛОЖЕНИЕ **о муниципальной методической службе**

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной методической службе (далее – Положение) определяет цель, задачи, основные направления и организационные формы деятельности муниципальной методической службы в Ханкайском муниципальном округе.

1.2. Цель муниципальной методической службы - содействие повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников.

1.3. Задачи муниципальной методической службы:

- содействие инновационному развитию муниципальной системы образования; оказание методической поддержки муниципальным образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам внедрения нового содержания образования, эффективных образовательных технологий, инновационных практик и лучшего опыта;

- выявление и анализ профессиональных дефицитов педагогических работников муниципальных образовательных организаций (далее – педагогов);

- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций;

- создание условий для организации повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций; оказание методической помощи образовательным организациям, имеющим низкие и (или) необъективные образовательные результаты оценочных процедур;

- оказание информационно-методической и организационно-методической поддержки участникам образовательного процесса;

- формирование у педагогов устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся; организация участия обучающихся и педагогов во всех этапах всероссийской олимпиады школьников;

- организация участия обучающихся и педагогов в конкурсном движении, включая конкурсы профессионального мастерства;

- оказание поддержки профориентационной деятельности общеобразовательных организаций; мониторинг закупок учебников, ведение муниципального обменно-резервного фонда учебников.

1.4. В своей деятельности муниципальная методическая служба руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности муниципальной методической службы

2.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- анализ и оценка эффективности деятельности муниципальных методических объединений;
- анализ результатов повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций;
- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик муниципальных образовательных организаций;
- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия муниципальных образовательных организаций с региональными инновационными площадками.

2.2. Информационная деятельность:

- информирование работников муниципальных образовательных организаций о планах работы структур региональной методической службы, муниципальной методической службы, муниципальных методических объединений, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах региональных инновационных площадок, об изменениях законодательства в сфере образования; формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;

- информирование муниципальных образовательных организаций и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования.

2.3. Организационно-методическая деятельность:

- организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;

- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования;

- организация работы муниципальных методических объединений педагогических работников образовательных организаций;

- организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение методического сопровождения и оказание практической помощи по вопросам повышения профессионального уровня педагогических работников;

- организация и проведение муниципальных методических мероприятий;

- организация участия педагогов муниципальных образовательных организаций в областных методических мероприятиях;

- организация и проведение муниципальных олимпиад, конкурсных мероприятий для обучающихся;

2.4. Консультационная деятельность:

- организация консультаций для педагогических работников, руководителей методических объединений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик;

- консультирование педагогических работников муниципальных образовательных организаций и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Обеспечение деятельности муниципальной методической службы

3.1. Муниципальная методическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением образования Администрации Ханкайского муниципального округа, МКУ «СОД МОУ Ханкайского муниципального округа», муниципальными образовательными учреждениями.

3.2. Работа муниципальной методической службы осуществляется на основе годового плана, утвержденного управлением образования Администрации Ханкайского муниципального округа.

4. Структура муниципальной методической службы

4.1. Структура муниципальной методической службы представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, аналитических и других подсистем, обеспечивающую эффективную реализацию методической работы.

4.2. В состав муниципальной методической службы входят: Специалист управления образования Администрации Ханкайского муниципального округа, методисты МКУ «СОД МОУ Ханкайского муниципального округа».

4.3. Муниципальную методическую службу возглавляет Специалист управления образования Администрации Ханкайского муниципального округа. Специалист осуществляет тактическое управление муниципальной методической службой, является непосредственным организатором методической работы и организует деятельность методистов.

4.5. В непосредственном подчинении у специалиста находятся методисты МКУ «СОД МОУ Ханкайского муниципального округа. Методисты организует и координирует учебно-методическую деятельность педагогических работников образовательных организаций в соответствии с основными направлениями работы методической службы.

5. Права и обязанности муниципальной методической службы

Муниципальная методическая служба имеет право:

5.1. Вносить предложения при разработке приоритетных направлений своей деятельности по вопросам организации методической работы с учетом индивидуальных особенностей, профессионального мастерства и интересов педагогических работников.

5.2. Проводить анализ методической работы педагогического коллектива образовательных организаций и корректировать их деятельность в соответствии с поставленными задачами.

5.3. Готовить необходимые документы для заседаний педсовета, участвовать в мероприятиях (научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, выставках) образовательными организациями.

5.4. Рекомендовать к использованию в образовательном процессе и распространению в педагогическом сообществе материалы, демонстрирующие передовой педагогический и методический опыт.

Муниципальная методическая служба обязана:

5.5. Строить работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением.

5.6. Обеспечивать координацию методической деятельности образовательных организаций для обеспечения качества профессионального образования.

5.7. Рассматривать предложения по совершенствованию методической работы в образовательных организациях.